

Порядок и правила посещения воспитанников детского дома родственниками, кандидатами в приемные родители (опекунами), усыновителями, гражданами, представителями общественности.

1. Общие положения

1.1. Настоящие правила разработаны в соответствии с Конвенцией о правах ребенка. Семейным кодексом РФ. Уставом детского дома. Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 I «О персональных данных» (с дополнениями и изменениями). Постановлением Правительства РФ № 481 от 24.05.2014 г «О деятельности организаций для детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей, и об устройстве в них детей, оставшихся без попечения родителей», Приказом Министерства образования и науки РФ от 17.02.2015 №-101 «Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей».

1.2. Посещение несовершеннолетних воспитанников детского дома кандидатами в приемные родители (опекунами), производится только на основании направлений, выданных органами опеки и попечительства (Приказ Министерства образования и пачки РФ от 17.02.2015 - 101 «Об утверждении порядка формирования, ведения и использования государственного банка данных о детях, оставшихся без попечения родителей» ст 51).

1.3. Посещение осуществляется в интересах детей .

1.4. Администрация детского дома при посещении воспитанников родственниками, родителями, знакомыми или другими заинтересованными лицами учитывает желание ребенка на встречу.

1.5 Родители воспитанников, ограниченные (Лишенные родительских прав) по решению суда, родственники воспитанников, а также иные граждане, представители общественных, благотворительных и других организаций могут посещать детей только с разрешения администрации детского дома и, если это не противоречит интересам воспитанников и не вредит их здоровью.

1.6. Граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций могут посещать детский дом только по согласованию с администрацией детского дома, при наличии документа, удостоверяющего личность, учредительных документов, подтверждающих разрешение на занятие благотворительной (некоммерческой деятельностью).

1.7. Отношения сторон строятся на партнерских, договорных взаимоотношениях, отношениях равноправия, уважения.

1.8. Граждане, не являющиеся родственниками воспитанников детского дома, в том числе представители организаций, должны написать заявление на имя директора детского дома, предоставить документ, удостоверяющий личность, или иные документы, подтверждающие родство с ребенком, и согласовать с администрацией детского дома время посещения образовательного учреждения.

-Посещение воспитанников возможно:

Понедельник - суббота – с 16.30 до 18.00

Воскресенье - с 10.00 до 12.30; с 16.30 до 19.00

- Посещение воспитанников кандидатами в приемные родители осуществляется согласно графику, который разрабатывается при первом посещении учреждения с администрацией детского дома.

1.9. Посещение производится в группах, на первом этаже в присутствии социального педагога, педагога психолога, воспитателя. Общение с воспитанниками может проходить и без присутствия педагогов в том случае, если эти встречи осуществляются не в первый раз и полезны для воспитанника (воспитанник радуется встрече, ждет встреч, после встреч пребывает в хорошем настроении, не обеспокоен и т.д.). Нахождение посетителей в других помещениях учреждения кроме определенных для встреч мест запрещается.

2.Права и обязанности родителей (родственников), кандидатов в приемные родители(опекуны) усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций

2.1. Родители(родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций имеют право ознакомиться с порядком посещения воспитанников (в том числе на сайте детского дома).

2.2. При входе в детский дом все посетители обязаны предъявить дежурному администратору документ, удостоверяющий личность, и зарегистрироваться в журнале у социального педагога, дежурного администратора или воспитателя группы в которой проживает воспитанник.

2.3. Общение с воспитанниками граждан, не являющимися родственниками воспитанников, и родителей, лишённых или ограниченных в правах по решению суда, возможно только с разрешения администрации детского дома, в определенном администрацией помещении и в присутствии воспитателя, педагога-психолога и социального педагога детского дома.

2.4. Родителям (родственникам), кандидатам в приемные родители (опекунам), усыновителям, гражданам, представителям общественности, благотворительных и некоммерческих организаций приходиться на встречу с ребенком необходимо в здоровом состоянии, и иметь опрятный вид. Лица, имеющие признаки инфекционного заболевания (кашель, насморк), а также признаки алкогольного или иного опьянения к общению с воспитанниками не допускаются.

2.5. Производить видео, фотосъемку воспитанников детского дома возможно только с разрешения администрации детского дома.

2.6. С целью профилактики несчастных случаев во время встреч с детьми, родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны) усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций должны ознакомиться с настоящим, порядком и правилами посещения воспитанников детского дома родителями, родственниками, кандидатами в опекуны (приемными родителями), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций под роспись.

2.7. Родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны) усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций обязаны соблюдать режим дня детского дома, выполнять советы, рекомендации администрации и медицинского персонала детского дома.

2.8. При общении с воспитанником родители (родственники), кандидаты в приемные родители (опекуны), усыновители, граждане, представители общественности, благотворительных и некоммерческих организаций несут ответственность за жизнь и здоровье ребенка в период посещения воспитанника в установленном законодательством порядке.

2.9. В случае невыполнения настоящего порядка и правил посещения родителями (родственниками), кандидатами в приемные родители, (опекунами), усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций администрация детского дома имеет право устанавливать ограничение посещений, а также запретить общение с воспитанником, оставляя за собой право информировать органы опеки (другие надзорные органы) о нарушениях гражданами порядка и правил посещения воспитанников детского дома.

2.10. Посещая воспитанников разрешается приносить:

- сухие вафельные или бисквитные торты в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- печенье в закрытой заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- конфеты, с допустимым сроком годности продукта;
- соки в заводской упаковке, с допустимым сроком годности продукта;
- фрукты (с учетом индивидуальной переносимости ребенка).

Продукты, привезённые в детский дом, подлежат осмотру медицинскими работниками и воспитателями.

Запрещены следующие продукты :

- колбасы
- молочные продукты
- консервы, маринованные овощи и фрукты
- газированные напитки
- кондитерские изделия с кремом, выпечка

2.11. Родителям (родственникам), кандидатам в приемные родители, (опекунам), усыновителям, гражданам, представителям благотворительных и некоммерческих организаций:

- разрешается дарить детям игрушки (новые), вещи (новые), детские книги (новые);
- приносить в детский дом и передавать детям средства коммуникации (телефоны, ноутбуки, другие средства) только с разрешения администрации детского дома;
- запрещается:
- посещать воспитанников в неустановленные часы;
- посещать детей в алкогольном или ином опьянении, неряшливом виде;
- курить в детском доме и на его территории;
- приносить спиртосодержащие напитки, сигареты, психотропные и токсикосодержащие вещества;
- приносить продукты питания, не рекомендованные для питания воспитанников детского дома, без сертификата качества, с просроченным сроком годности, без производственной упаковки;
- выходить с детьми за пределы детского дома и нарушать режим дня детского дома, устав детского дома.

3.Права и обязанности администрации и сотрудников детского дома

3.1.Сотрудники детского дома несут персональную ответственность за выполнение настоящих правил в части организации общения родителей(родственников), кандидатов в приемные родители (опекуны)усыновителей,граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с воспитанниками детского дома .

3.2.Социальный педагог, воспитатели обязаны знакомить с настоящим порядком и правилами посещения воспитанников детского дома родителями,родственниками, кандидатами в опекуны(приемными родителями),усыновителями, гражданами, представителями общественности, благотворительных и некоммерческих организаций с записью в журнале под роспись.

3.3. Воспитатель, социальный педагог:

- присутствует при встрече родственников с воспитанниками в течение всего времени,отведенного для встречи;
- осуществляет контроль за всеми даримыми воспитанникам подарками, продуктами питания;
- осуществляет осмотр подарков, продуктов питания. При выявлении нарушений возвращает родственникам подарки, продукты питания.

3.4.Педагог-психолог, присутствующий на встрече воспитанника с родственниками, составляет заключение с записью его в индивидуальном плане развития и жизнеустройства ребенка.

3.4.Медицинские работники (дежурные на смене), воспитатели обязаны контролировать содержание, безопасность передаваемых воспитанникам продуктов питания, книг, игрушек и вещей.

3.5. Все факты посещения родителей, родственников, кандидатов в опекуны(приемными родителями),усыновителей, граждан, представителей общественности, благотворительных и некоммерческих организаций фиксируются в книге регистрации посетителей социальным педагогом, воспитателями.

4.Правила и условия заочного общения воспитанников с родителями, находящимися в местах лишения свободы.

4.1.Родители, находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на переписку с ребенком. Если ребенок дошкольного возраста, то переписку от имени ребенка ведет воспитатель группы.

4.2.Администрацией учреждения ,социальным педагогом осуществляется контроль за перепиской с родителями. Педагогом-психологом проводится анализ общения родителей с ребенком по имеющимся письмам.

4.3.Родители,находящиеся в местах лишения свободы, имеют право на общение с ребенком посредством телефонных переговоров, осуществляемых за счет родителей.Телефонные переговоры за счет средств организации запрещены.

4.4.Родители,звонящие в организацию, представляются дежурному администратору или сторожу и приглашают к телефону воспитателя. Только после беседы с воспитателем может быть приглашен к телефону ребенок. Беседа ребенка по телефону осуществляется в присутствии воспитателя или педагога-психолога.

