

## **Общие положения.**

Настоящее положение вводится с 1.01.2015г. с целью дифференцированного подхода к определению размеров доплат в зависимости от объема и качества выполняемой работы, не входящих в круг основных обязанностей работников, за которые установлены должностные оклады.

Положение разработано на основании Постановления Минтруда от 4.03.1993г.№-48 и письма финансового управления Смоленской области № 1202/83 от 12.07.94г.

Размер доплат устанавливаются в процентах от оклада или минимальной з/п. В соответствии с данным положением и ТК РФ.

Для распределения сумм доплат из 16% фонда з/пл. устанавливаются следующие размеры надбавок.

### **1.Педагогическим работникам.**

#### **1.1 Воспитателям :**

- за организацию общественно –полезного труда на участке и озеленение участка – 10% от ставки присвоенного оклада
- За дифференцированный подход в разновозрастной и разнодиагностической группе детей – 5% от ставки присвоенного оклада.

#### **1.2. Мл. воспитателям:**

- За сопровождение детей в поликлиники и школу - 10% от оклада
- За мелкий ремонт детской одежды - 5% от оклада
- За работу, связанную с мытьем посуды, полов и т.п. с применением кислот, щелочей и др. химических веществ – 12% от повременной оплаты.

#### **1.3. Психологу:**

- За разработку и внедрение индивидуальных программ развития детей - 20% от оклада
- за работу на компьютере – 10% от оклада
- за устройство детей в семьи и экспериментальную и инновационную деятельность, направленную на возвращение детей в кровную семью– 20% от оклада

#### **1.4. Логопеду:**

- за дополнительную работу по развитию творческих способностей детей - 15%от оклада

#### **1.5. Социальному педагогу:**

- За разъездной характер работы и оформление дополнительной документации на компьютере – 35% от оклада
- за устройство детей в семьи и экспериментальную и инновационную деятельность, направленную на возвращение детей в кровную семью - 20% от оклада

#### **1.6. Музыкальному работнику:**

- за дополнительную работу по развитию творческих способностей детей в музыкальной студии - 10%от оклада

#### **1.7. Педагогу дополнительного образования:**

- За организацию мероприятий с детьми вне детского дома, за развитие творческих способностей, связь с творческими, культурными коллективами города – 15%от оклада

#### **1.8. Инструктору по физкультуре:**

- за ЛФК – 30% от оклада

### **2. Медперсоналу:**

#### **2.1 Врачу:**

- За организацию работы с лечебными учреждениями -30% от оклада
- За транспортировку детей в гор. поликлиники и больницы на лечение – 30% от оклада

#### **2.2. Медсестрам:**

- За транспортировку детей в гор. поликлиники и больницы на лечение – 20% от оклада

- За внедрение и использование профилактических мероприятий по снижению заболеваемости, за ведение и оснащение медицинского блока, индивидуальную работу с гражданами, принимающих детей в семьи – 20% от оклада.

### **3. Младшему обслуживающему персоналу:**

#### **3.1. Поварам:**

- За погрузочно- разгрузочные работы, за работу в овощехранилище, переноску тяжестей- 50% от оклада
- За работу, связанную с использованием ручного труда (недостаток технологического оборудования) - 30% от оклада
- За работу у горячих плит – 8% от оклада.

#### **3.2. Рабочей по стирке :**

- За ручное подстиривание детского белья - 20% от оклада
- За работу по стирке белья с использованием моющих и дезинфицирующих средств – 8% от оклада.

#### **3.3. Швее:**

- За оформление помещения , за выполнение кройки одежды – 60% от оклада.

#### **3.4. Слесарю-сантехнику:**

- За сложность работы в аварийных ситуациях - 30% от оклада.

#### **3.5. Слесарю-электрику:**

- За сложность работы в аварийных ситуациях - 80% от оклада.

#### **3.6. Водителю - за погрузочно- разгрузочные работы - 80% от оклада,**

- за ремонтные работы автотранспорта – 30% от оклада.

#### **3.7. Кладовщику :**

- за погрузочно – разгрузочные работы -70% от оклада
- за сортировку овощей - 20% от оклада
- за поддержание порядка в овощехранилище - 20% от оклада

#### **3.8. Кухонным рабочим:**

- за погрузочно-разгрузочные работы, за работу в овощехранилище, переноску тяжестей - 80% от оклада.
- за мытье посуды, полов с применением дезинфицирующих средств – 8% от оклада.

### **4. Администрация:**

#### **4.1. Директору:**

- За работу с Благотворительными фондами, направленную на укрепление материально-технической базы детского дома, совершенствование образовательно-воспитательного процесса. За работу с физическими лицами, организациями по привлечению спонсорских средств, направленных на укрепление и развитие материально-технической базы детского дома, проведение праздников, награждения воспитанников за особые заслуги в учебе, творческой и спортивной деятельности, за организацию отдыха воспитанников во время каникул в семьях родственников и граждан смоленской области. За организацию работы по дополнительному образованию воспитанников(репетиторство, дистанционное образование и др.). За работу с семьями, взявшими детей на воспитание. За работу с кровными родственниками воспитанников, направленную на дальнейшее устройство в семью. За активную работу, направленную на организацию летнего отдыха в санаториях, лагерях, организацию туристических поездок по историческим местам России. За создание службы семейного устройства, разработку программ и методических материалов службы. За внедрение в образовательно-воспитательный процесс новых программ, методик, форм работы. За работу в режиме развития, разработку программ, проектов. За участие в областных, Всероссийских конкурсах, программах, семинарах, проектах. За создание службы постинтернатного сопровождения выпускников и организацию ее деятельности, разработку программ, методических материалов, памяток выпускникам и другого методического материала. За работу в выходные и праздничные дни. За отраслевую награду(Почетная грамота Министерства образования и науки РФ) – по приказу Департамента.

#### **4.2. Зам. Директора по воспитательной работе:**

- за внедрение и совершенствование Программы воспитания в детском доме – 20% от оклада
- за инновационную деятельность в режиме развития -20% от оклада

- за ведение табеля рабочего времени – 20% от оклада
- за устройство детей в семьи и экспериментальную и инновационную деятельность, направленную на возвращение детей в кровную семью– 20% от оклада
- 4.3. Зам.директора по социально-педагогической работе:
  - секретарю аттестационной комиссии – 5% от оклада
  - за устройство детей в семьи и экспериментальную и инновационную деятельность, направленную на возвращение детей в кровную семью - 20% от оклада
  - за разработку и накопление методического материала, подготовку их к изданию – 10% от оклада
  - за профориентационную деятельность – 15% от оклада.
- 4.4. Зам. директора по АХЧ:
  - за укрепление материально-технической базы учреждения в результате сотрудничества с физическими и юридическими лицами и разъездной характер работы- 100% от оклада
- 4.5. Гл. бухгалтеру:
  - за дополнительный объем работы, связанный с ведением бухгалтерского учета по спонсорской(гуманитарной) помощи –30% от оклада, за финансово-экономическое планирование, за работу в информационно-правовых программах – 20% от оклада, за работу с Главным управлением Государственного заказа – 50% от оклада
- 4.6. Бухгалтеру:
  - за дополнительный объем работ, связанный с постановкой на учет гуманитарной и спонсорской помощи -30% от оклада
  - за работу с приемными семьями- 20% от оклада, за работу с Главным управлением Государственного заказа – 50% от оклада, за работу в контрактной службе – 10% от оклада.
- 4.7. Заведующей библиотекой:
  - за оформительскую работу – 15% от оклада .
- 4.8. Шеф –повару:
  - за погрузочно –разгрузочные работы - 60% от оклада
- 4.9. Инженер по охране труда - за дежурство по детскому дому – 20%, за выполнение аварийных работ – 45% от оклада

#### **5.Общие показатели для всех категорий:**

За кружковую работу	- 15% от ставки присвоенного оклада
Председателю профсоюзного комитета	- 15% от ставки присвоенного оклада
Секретарю педсоветов	- 10% от ставки присвоенного оклада
Руководителю методического объединения	- 10% от ставки присвоенного оклада
За стрижку детей	- 10% от ставки присвоенного оклада

**6.** Экономии, складывающуюся по 16% фонду, распределять по мере необходимости разным категориям работников за непредвиденный объем незапланированных, не входящих в обязанности работ в течение учебного года.

**7.** Дополнительные показатели для каждой категории работников могут быть пересмотрены в течении года.

**8.** Отмена надбавок и доплат производится в случаях:

- невыполнения указанного в данном положении объема работ, предусмотренного для категории работников детского дома «Гнездышко» на основании приказа по учреждению по согласованию с профсоюзным комитетом.

СОГЛАСОВАНО:  
Председатель профкома  
\_\_\_\_\_ Силкина В.Н.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015

УТВЕРЖДАЮ:  
Директор  
\_\_\_\_\_ Худолеева Н.Д.  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 2015

## **П О Л О Ж Е Н И Е**

**О порядке установления доплат и надбавок работникам  
СОГБОУ «Детский дом «Гнездышко»  
из 16% фонда**